

LEPING nr 3-1.21/2024/156
ürituse korraldamiseks külastuskorralduslikul objektil RMK puhke- või kaitsealadel

(hiliseima digitaalallkirja kuupäev)
Click here to enter a date.

Riigimetsa Majandamise Keskus, edaspidi **RMK**, keda esindab juhatuse liikme 16.01.2024 käskkirja nr 1-5/7 alusel külastusala juht Marju Pajumets ühelt poolt,

ja Location Unit OÜ edaspidi **ürituse korraldaja**, keda esindab volikirja alusel Marlene Leppänen teiselt poolt,

keda nimetatakse edaspidi **pool** või ühiselt **pooled**,

sõlmisid käesoleva lepingu, edaspidi **leping**, alljärgnevas:

1. Lepingu objekt ja eesmärk

- 1.1. Lepingu objektiks on RMK poolt antud loa alusel Lääne-Nigula vallas Lääne maakonnas kinnistul Nõva metskond 2, 53101:001:0591 paikneva Peraküla telkimisala osaline suurusega ca 1 ha ja seda ümbritsevate teede ning –sihtide, edaspidi **ala**, kasutamine filmi „Therapy“ võtete, edaspidi **üritus**, läbiviimiseks. Lepingu sõlmimine ei anna ürituse korraldajale õigust ala sulgemiseks teistele loodusala kasutajatele.
- 1.2. Kasutatava ala asukoht on tähistatud lepingule lisatud skeemil (lisa 1).
- 1.3. Käesoleva lepingu eesmärgiks on abinõude rakendamine riigimetsa tervisliku seisundi ja looduskaitsealade väärtuste säilimiseks, tuleohu vältimiseks, metsavarude säilimiseks ning RMK poolt metsateede ja –sihtide ning külastuskorraldusliku taristu rajamiseks, korrahoidmiseks ja arendamiseks tehtud kulutuste hüvitamiseks.

2. Riigimetsa kasutamise tähtaeg

Ürituse korraldajal on õigus kasutada ala ajavahemikul 12.06.2024 - 13.06.2024.

3. Poolte tegevus

3.1. Ürituse korraldaja kohustub:

- 3.1.1. kirjalikult teatama RMK-le vähemalt 14 (neliteist) kalendripäeva enne ürituse algust: üritusest osavõtvate isikute ligikaudse arvu, piirkonda saabuvate sõidukite arvu, ürituse ajakava, toitlustuse ja kaubanduse korralduse, teabe ürituse käigus toimuvate tegevuste kohta üritusalal ja väljaspool üritusala, ürituse eest vastutava isiku(te) nimed ja kontaktandmed ning ülesanded ja vastutuse ning esitama muu kavandatava tegevusega seonduva informatsiooni;
- 3.1.2. õigusaktidega ettenähtud juhtudel taotlema kohalikult omavalitsuselt, kaitseala valitsejalt ning teistelt riigi- ja kohaliku omavalituse asutustelt ürituse korraldamiseks vajalikud load ja kooskõlastused ning esitama nende koopiad RMK esindajale;
- 3.1.3. kinni pidama tuleohutuse seaduse nõuetest.
- 3.1.4. ürituse korraldamisel kasutama ala viisil, millega püütakse võimalikult ära hoida kahjustusi metsale, alale ja pinnasele;

- 3.1.5. metsatulekahju, keskkonnareostuse või keskkonnakaitsenõuete rikkumiste avastamisel informeerima viivitamatult riigimetsa majandajat, päästeameti häirekeskust ja Keskkonnainspeksiooni;
- 3.1.6. tagama turvalisuse üritusest osavõtjatele ja korraldajatele ning nende varale, varguste, kallaletungimiste või muu õigusvastase käitumise korral kutsuma kohale politseitöötaja;
- 3.1.7. tagama kannatanutele või haigestunutele esmaabi andmise ning vajadusel korraldama üritusel osalejate evakueerimise;
- 3.1.8. pärast ürituse lõppu hiljemalt 2 (kahe) kalendripäeva jooksul koristama alalt ürituse korraldamisega tekkinud jäätmed, tasandama rööpad, kinni ajama augud ning taastama teede katted;
- 3.1.9. hüvitama RMK-le kõik ürituse korraldamisega tekitatud kahjud.

3.2.Ürituse korraldajal on seoses ürituse korraldamisega keelatud:

- 3.2.1. langetada puid;
- 3.2.2. püstitada ehitisi ja kaevata kraave;
- 3.2.3. prahistada riigimetsa jäätmetega;
- 3.2.4. häirida kohalike elanike öörahu;
- 3.2.5. häirida loomade ja lindude elupaiku;
- 3.2.6. teha lõket selleks ettevalmistamata kohtades ja muu tegevus, mis võib tekitada tulekahju.

3.3.RMK-l on õigus:

- 3.3.1. tulekaitse kaalutlustel; looduskaitseliste väärtuste, metsa ökosüsteemi või sihtide, teede ja teiste rajatiste kaitseks peatada või keelata metsa kasutajal ala kasutamine, kui ilmastikutingimused ei võimalda ala või rajatise kasutada ilma ala või rajatise kahjustamata või ohtu seadmata;
- 3.3.2. võimalike tekitatavate kahjude hüvitamise ja kahjustuste likvideerimise tagamiseks nõuda ürituse korraldajalt tagatisraha tasumist. Sellekohase nõude esitamisel ei ole ürituse korraldajal õigust ürituse korraldamiseks enne tagatisraha laekumist RMK kontole.
- 3.3.3. peatada või keelata ürituse korraldamine, kui ürituse korraldaja ei ole tasunud tagatisraha või ei pea kinni muudest lepinguga sätestatud kohustustest.

4. Kahjude kindlaksmääramine ja hüvitamine

- 4.1. RMK teostab enne ürituse algust ala ülevaatuse, mille käigus fikseerib selle seisundi aktiga. Pärast ürituse lõppemist ja lepingu punktis 3.1.8 nimetatud tööde teostamist viib RMK läbi kontrolli ürituse korraldaja poolt ala kasutamise üle. Poolte volitatud esindajad koostavad kahepoolse akti, milles fikseerivad ala seisundi ürituse lõppedes, sealhulgas avastatud metsakahjustused, kahjustuste likvideerimis- ja muud taastamistööd ning nende tähtsajad, samuti RMK-le tekitatud kahju ja selle hüvitamise korra.
- 4.2. Ürituse korraldaja poolt riigimetsa kahjustamise või lepinguliste kohustuste mittetäitmise korral tagatisraha ei tagastata ja seda kasutatakse RMK poolt ürituse toimumise ala ja muu metsa taastamiseks ja/või koristamiseks. RMK-l on õigus taastamis- ja koristustööd teha ise või tellida nende tööde tegemine kolmandate isikute poolt.
- 4.3. Juhul, kui taastamis- ja/või koristustööde maksumus osutub suuremaks kui tasutud tagatisraha summa, on ürituse korraldaja kohustatud hiljemalt 15 (viisteist) kalendripäeva jooksul sellekohase kirjaliku nõude saamisest tasuma RMK-le puudujääva summa. Tasumisega viivitamise korral on ürituse korraldaja kohustatud tasuma viivist 0,15% tasumata summast päevas iga viivitatud kalendripäeva eest.
- 4.4. Juhul, kui ürituse korraldaja poolt metsa- või muid looduskahjustusi ei ole tekitatud või kasutaja on need oma kulul kõrvaldanud, tagastab RMK ürituse korraldajale tagatisraha 5 (viie) kalendripäeva jooksul lepingu punktis 2 nimetatud perioodi lõppemisest.

5. Poolte esindajad ja kontaktandmed

- 5.1. Ürituse korraldaja määrab käesoleva lepingu täitmise eest vastutavaks isikuks [Sisesta eesnimi ja perekonnanimi] , e-post [Sisesta e-post], tel [Sisesta number]
- 5.2. RMK määrab oma esindajaks käesoleva lepingu täitmise kontrollimisel, ürituse korraldajale informatsiooni andmisel ja esilekerkivate probleemide lahendamisel külastusala juht Marju pajumets, e-post marju.pajumets@rmk.ee , tel +372 522 0259; kohapeal objekti ülevaatajana ja aktide vormistajana loodusvaht Märt Kapsta, e-post mart.kapsta@rmk.ee , tel +372 5836 0503

6. Lõppsätted

- 6.1. Ürituse korraldaja vastutab käesoleva lepingu mittenõuetekohase täitmise või täitmatajätmise tagajärjel riigimetsale või -maale tekitatud kahju eest täies ulatuses. RMK-le tagatisraha tasumine ja kahjude hüvitamine ei vabasta ürituse korraldajat vastutusest metsa- ja keskkonnaõigusnormide rikkumise eest.
- 6.2. Lepingu täitmisel tekkivad lahkarvamused lahendatakse läbirääkimiste teel, läbirääkimiste käigus kokkuleppele mitte jõudmisel lahendatakse vaidlused vastavalt õigusaktidele.
- 6.3. Leping jõustub selle allkirjutamisel ja kehtib kuni lepinguliste kohustuste täitmiseni mõlema poole poolt.
- 6.4. Leping on allkirjastatud digitaalselt.

Poolte andmed ja allkirjad

Tellijaja

Riigimetsa Majandamise Keskus
Registrikood 70004459
Mõisa/3, Sagadi küla, Haljala vald
45403 Lääne-Viru maakond
Tel 676 7500
E-post rmk@rmk.ee

(allkirjastatud digitaalselt)

Marju Pajumets

Ürituse korraldaja

Location Unit OÜ
Registrikood 12890074
Soo tn 4 Tallinn Harjumaa 10414
Tel +372 5646 4762
E-post marlene@locationunit.ee

(allkirjastatud digitaalselt)

Marlene Leppänen